

716 - BILANCIO SOCIALE

Data chiusura esercizio 31/12/2024

**GENERAZIONE NUOVA PER
SERVIZI SOCIALI -
COOPERATIVA
SOCIALE- IN FORMA
ABBREVIATA "GENSS
COOP. SOCIALE"**

DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale: MONTERONI DI LECCE LE VIA
LUIGI EINAUDI 16

Codice fiscale: 03825510757

Forma giuridica: SOCIETA' COOPERATIVA

Impresa in fase di aggiornamento

Indice

Capitolo 1 - BILANCIO SOCIALE	2
Capitolo 2 - VERBALE ASSEMBLEA ORDINARIA	37



BILANCIO SOCIALE 2024



BILANCIO SOCIALE al 31/12/2024
Predisposto ai sensi dell'art.9 del decreto legislativo n.112/2017

BILANCIO SOCIALE al 31/12/2024 predisposto ai sensi dell'art.09 del decreto legislativo n.112/2017

Sommario

1	Introduzione	3
2	Metodologia Adottata per la redazione del Bilancio Sociale	3
3	Identità dell'organizzazione.....	4
3.1	Valori e finalità perseguite (Mission dell'ente);	5
3.2	Certificazioni.....	5
3.2.1	Certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2015	5
3.2.2	Certificazione di conformità alla norma UNI 11034:2003- Servizi all'infanzia	6
3.2.3	Certificazione di qualità UNI ISO 45001:2018.....	6
3.2.4	RATING DI LEGALITÀ.....	6
3.2.5	Certificazione di qualità SA8000.....	7
3.3	Attività statutarie e aree di intervento	7
3.4	Contesto di riferimento.....	9
3.5	Storia dell'organizzazione	10
4	Struttura, governo e amministrazione	11
4.1	Assemblea dei Soci.....	12
4.2	Sistema di Governo e Controllo	12
4.2.1	Consiglio di amministrazione (CdA).....	12
4.2.2	Collegio Sindacale con funzione di revisione legale	13
5	I portatori di interessi	14
6	Persone che operano per GeNSS.....	15
6.1	Tipologia e composizione del personale	15
6.2	Attività di formazione e welfare aziendale	17
6.3	Struttura dei compensi	19
6.3.1	Compensi agli amministratori e ai sindaci con funzione di revisione legale	19
6.3.2	Retribuzione del personale e rimborsi ai volontari	19
7	Attività e Obiettivi	20
7.1	I servizi erogati	20
7.2	Guardando al Futuro.....	22
8	Situazione economico finanziaria.....	22
8.1	Proventi.....	22
8.2	Oneri.....	24
8.3	Informazioni patrimoniali.....	26
9	Monitoraggio svolto dall'organo di controllo.....	31

BILANCIO SOCIALE al 31/12/2024 predisposto ai sensi dell'art.09 del decreto legislativo n.112/2017

1 INTRODUZIONE

Il Bilancio Sociale ha la funzione di fornire un quadro delle utilità non strettamente finanziarie svolte dall'ente che lo predispone. Come stabilito dal Gruppo di Studio sul Bilancio Sociale (GBS),

"Il Bilancio Sociale è uno strumento di rendicontazione che consente alle aziende di realizzare una strategia di comunicazione diffusa e trasparente, in grado di perseguire il consenso e la legittimazione sociale che sono la premessa per il raggiungimento di qualunque altro obiettivo, compresi quelli di tipo reddituale e competitivo. Si tratta di un documento da affiancare a quelli già esistenti, in grado di fornire, ai diversi soggetti interessati, informazioni su-gli effetti sociali e ambientali che derivano dalle scelte delle aziende".



Si tratta quindi prevalentemente di uno strumento di rendicontazione a 360° di quello che un'organizzazione, in questo caso la Cooperativa GeNSS, ha realizzato nell'anno 2024.

Ricordiamo inoltre che le Cooperative sociali e i loro consorzi sono tenuti a redigere e pubblicare il Bilancio sociale secondo le **Linee guida ministeriali del Decreto Ministero del lavoro e delle Politiche sociali del 4 luglio 2019**, a partire dalla redazione del bilancio di esercizio 2020.

2 METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Siamo alla 5° edizione del Bilancio Sociale che, come si può constatare dall'indice, è stato redatto in conformità alle **"Linee Guida per la redazione del Bilancio Sociale degli enti del Terzo Settore"** contenute nel decreto dei Ministri del Lavoro e delle Politiche Sociali del 04 luglio 2019 (GU Serie Generale n.186 del 09-08-2019) nonché ispirandosi ai canonici criteri dettati dall'articolo 14 del D.lgs 117/2017.

La redazione è stata possibile con il contributo di tutti i settori della Cooperativa che, a vari livelli, hanno fornito i dati, gli interventi e i risultati qui esposti.

Sono stati considerati gli ambiti di azione dei portatori di interesse o stakeholder, i cui feedback si sono rivelati utili per la rendicontazione dei servizi che offre la Cooperativa.

Quest'anno abbiamo introdotto nella nostra mission **il miglioramento dei livelli di autoefficacia ed empowerment del personale**. Per farlo siamo partiti da un'analisi della conoscenza di sé stessi delle proprie possibilità, risorse e difficoltà. Un lavoro che continuerà nei prossimi anni e a cui è stato dato il nome di Bilancio della Competenze.

Rispetto al periodo precedente non si segnalano cambiamenti negli standard e nel perimetro di misurazione.

BILANCIO SOCIALE al 31/12/2024 predisposto ai sensi dell'art.09 del decreto legislativo n.112/2017

3 IDENTITÀ DELL'ORGANIZZAZIONE

Denominazione	Generazione Nuova per Servizi Sociali cooperativa sociale in forma abbreviata "GeNSS coop. sociale"
Partita IVA e Codice Fiscale	03825510757
Forma giuridica	Cooperativa Sociale per azioni di tipo A
Qualificazione ai sensi del terzo settore	Impresa sociale
Indirizzo sede legale	Via Luigi Einaudi 16, Monteroni di Lecce
Eventuali altre sedi	1) Asilo Nido "Loris Malaguzzi" in Via F.lli Bandiera 1°trav. Dx Merine di Lizzanello (LE); 2) Centro Diurno Riabilitativo "BACO60" in Via E. Toti snc a Salice Salentino (LE); 3) Asilo Nido "Giovanni Paolo II" in Via N. Unite angolo p.zza Ferrari a Veglie (LE); 4) Asilo Nido in Via Guido Rossa 13 Maglie (LE); 5) Asilo nido "Piccolo Principe" in Via G. della Notte snc a Lecce; 6) Via Matteotti 31 a Monteroni di Lecce;
Codice Ateco	88-88.91-87.3
Adesione a Centrali Cooperative	ConfCooperative
Appartenenza a Reti Associate	Nessuna

Generazione Nuova per Servizi Sociali (in breve GeNSS coop sociale per comodità all'interno del presente elaborato si utilizzerà solo la dicitura "GeNSS") è una cooperativa sociale, nata a Monteroni di Lecce nel 2004. GeNSS, a partire dal 2018, ha acquisito la qualifica di **Impresa Sociale** ed è pertanto una **ONLUS di diritto** a seguito dell'entrata in vigore della normativa sull'Impresa sociale (si veda a tal proposito il D. Lgs. 112/2017 "Revisione della disciplina in materia di impresa sociale a norma dell'articolo 2, comma 2, lettera c) della legge 6 giugno 2016 n. 106").

GeNSS è iscritta ai seguenti Albi:

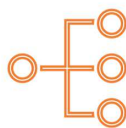
sez A dell'Albo regionale dal 17/05/2006 n. 496 di cui all'articolo 4 della legge della Regione n. 21 del 01 settembre 1993 e s.m. tenuto da REGIONE PUGLIA ai sensi della normativa che disciplina il settore di attività cui l'ente appartiene ed in conformità con la natura giuridica ai sensi della Legge n.381/91

Albo delle società cooperative, presso il Ministero dello sviluppo economico, istituito con D.M. del 23 giugno 2004 pubblicato in G.U. 162 del 13 luglio 2004, al n. A103732 sez. COOPERATIVE A MUTUALITA' PREVALENTE DI DIRITTO



In 20 anni di vita, la Cooperativa ha raggiunto un alto livello di professionalità e competenza, mediante una crescita costante e continua nel numero di Soci e nel fatturato. Nell'anno 2024 si è continuato ad investire sulle risorse umane, cercando di accrescere il senso di appartenenza e fiducia, migliorando parallelamente la qualità dei servizi offerti e avviando così un processo di crescita a livello di immagine.

BILANCIO SOCIALE al 31/12/2024 predisposto ai sensi dell'art.09 del decreto legislativo n.112/2017



GeNSS svolge la propria attività in ambito:

- socioeducativo,
- socioassistenziale
- sociosanitario

erogando i propri servizi a Province, Comuni, Ambiti Territoriali e cittadini privati.

3.1 Valori e finalità perseguite (Mission dell'ente);

Riportiamo di seguito la MISSION della Cooperativa GeNSS, che riprende quanto indicato all'art. 1 della legge 381 del 1991 sulla cooperazione sociale qual è la vision dell'ente e quali sono le missioni e finalità perseguite.

Garantire ai nostri soci continuità di occupazione alle migliori condizioni economiche, sociali e professionali possibili mirando allo sviluppo della cooperativa e rispondendo adeguatamente ai bisogni sociali e alle aspirazioni culturali delle persone e delle comunità in cui operiamo

Coinvolgere i soci nella gestione della cooperativa, nelle iniziative di impresa e nelle attività sociali ispirandosi ai principi di mutualità ed imparzialità.

Valorizzare le persone che lavorano con noi, le loro capacità e professionalità in un ambiente sicuro, aperto e corretto

Perseguire l'interesse della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale e culturale dei cittadini, favorendo iniziative sociali e collaborando con le istituzioni, il movimento cooperativo, le organizzazioni no profit e gli altri soggetti presenti nel territorio

Diventare partner importante per i nostri clienti offrendo qualità, competenza ed efficienza nel campo dei servizi alla persona e dei servizi culturali, costruendo proposte imprenditoriali innovative e competitive.

Rientra nella VISION della Cooperativa GeNSS per il futuro l'erogazione continua di servizi di qualità con **personale motivato e formato adeguatamente** a rispondere ai bisogni e alle esigenze delle fasce deboli della società. Verrà inoltre mantenuta costante l'attività di aggiornamento e formazione dedicata alle singole mansioni, in quanto riteniamo che solo investendo nella formazione si possano garantire servizi di qualità.

Consideriamo infine che un punto di forza nella vision di GeNSS sia determinato dal ruolo di una leadership riconosciuta da tutti e che mira sempre più a diversificare i servizi, così da poter far fronte ad eventuali necessità di rinnovamento o esigenze impreviste.

I valori che ci guidano, primi tra tutti la democrazia, l'eguaglianza, l'equità e la solidarietà, si ispirano ai principi della cooperazione. Essi sono la base per le nostre scelte, orientano lo stile del nostro lavoro e le modalità di erogazione dei servizi:

I 7 principi della cooperazione:

- 1) Una testa un voto
- 2) Mutualità interna
- 3) Mutualità esterna
- 4) Natura non speculativa
- 5) Porta aperta
- 6) Solidarietà intergenerazionale
- 7) Solidarietà intercorporativa

3.2 Certificazioni

3.2.1 Certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2015

A gennaio 2010 è stata rinnovata la validità della Certificazione con aggiornamento alla norma ISO 9001:2008.

BILANCIO SOCIALE al 31/12/2024 predisposto ai sensi dell'art.09 del decreto legislativo n.112/2017

Nel 2018 la cooperativa ha completato il percorso per adeguare la certificazione di qualità alla norma **UNI ENI 9001:2015**.

Tale certificazione di qualità interessa tutte le linee di servizio della cooperativa (prima infanzia, minori e famiglie, integrazione scolastica, assistenza domiciliare).

I dati raccolti vengono poi elaborati e vengono messe in atto azioni correttive e/o preventive volte a migliorare la qualità dei servizi in risposta alle richieste espresse dai clienti.

3.2.2 Certificazione di conformità alla norma UNI 11034:2003- Servizi all'infanzia

Nel 2019 la Cooperativa ha acquisito la certificazione alla norma UNI 11034 "Progettazione ed erogazione di servizi per la prima infanzia 0-3 anni"

Uno strumento di garanzia in merito all'affidabilità e alla sicurezza del luogo in cui molti bambini 0 – 6 anni trascorrono il proprio tempo.

La norma Uni 11034 prevede la definizione e la documentazione di criteri, modalità di erogazione e responsabilità della gestione dei seguenti processi:

- Ammissione
- Progettazione - Ambientamento
- Organizzazione e gestione delle attività e degli spazi
- Verifica e valutazione dei risultati del progetto educativo - pedagogico

Tale certificazione permette di ottenere un riscontro oggettivo sulla qualità del servizio e della struttura deputata al servizio d'infanzia.

Essa è complementare alla UNI EN ISO 9001, riferimento per la certificazione del sistema di gestione per la qualità aziendale.

3.2.3 Certificazione di qualità UNI ISO 45001:2018

Nel 2023 la Cooperativa ha acquisito la certificazione in merito alla norma internazionale UNI ISO 45001:2018 che specifica i requisiti per un sistema di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro (SSL). Tale certificazione permette alla Cooperativa di evidenziare l'importanza di predisporre luoghi di lavoro sicuri e salubri, prevenendo lesioni e malattie correlate al lavoro, nonché migliorando proattivamente le proprie prestazioni relative alla SSL.

Il **sistema di gestione** applicato si basa sul concetto di **Plan-Do-Check-Act** (PDCA).

L'attenzione al tema della Sicurezza sui luoghi di lavoro è una tematica cardine per GeNSS, la quale è fortemente motivata a gestire la salute e la sicurezza attraverso dei sistemi organizzativi che garantiscano il miglioramento delle prestazioni in materia di salute e sicurezza sul lavoro. L'adozione quindi di un Sistema di Gestione per la Sicurezza sul Lavoro (SGSL) è un atto volontario ma nello stesso tempo un elemento organizzativo importantissimo anche se non obbligatorio.

3.2.4 RATING DI LEGALITÀ

Per dare ulteriore evidenza dell'andamento della Cooperativa in merito ai temi DI LEGALITÀ E ANTICORRUZIONE, GeNSS ha ricevuto il conferimento da parte dell'AGCM - Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato di un totale di ★ ++ al Rating di Legalità.

Il Rating di Legalità è uno strumento introdotto dal legislatore con la legge 24 marzo 2012, n.27, di conversione con modificazioni del D.L. 24 gennaio 2012, n. 1, c.d. decreto "Cresci Italia", attraverso una specifica norma, l'art. 5-ter, comma 1, con il fine di promuovere l'inserimento di principi etici nei comportamenti aziendali nonché di favorire l'accesso delle imprese al creditobancario ed ai finanziamenti erogati dalle pubbliche amministrazioni.

Inoltre, GeNSS è in fase di implementazione di un modello di organizzazione, gestione e controllo secondo il D.Lgs. 231/2001. Con le successive modifiche normative, il D.Lgs 231/01 ha introdotto nel nostro ordinamento la responsabilità penale degli enti, che si aggiunge a quella della persona fisica che ha realizzato

BILANCIO SOCIALE al 31/12/2024 predisposto ai sensi dell'art.09 del decreto legislativo n.112/2017

materialmente l'illecito. L'ampliamento della responsabilità mira a coinvolgere nella punizione di taluni illeciti penali il patrimonio degli enti e, di conseguenza, gli interessi economici dei soci

3.2.5 Certificazione di qualità SA8000

Nel 1997 il SAI, ha messo a punto un modello, denominato SA 8000, che definisce i requisiti di minima e il processo per la verifica della responsabilità sociale d'impresa nei confronti dei lavoratori basandosi sulle convenzioni dell'ILO, International Labour Organization (Organizzazione Internazionale per la Tutela dei Diritti dei Lavoratori), la Dichiarazione dei Diritti dell'Uomo, la Convenzione ONU sui Diritti del Bambino, la Convenzione ONU per eliminare qualsiasi forma di discriminazione contro le donne.

Tale modello SA8000 elenca i requisiti per un comportamento socialmente corretto.

Il modello SA8000 elenca i requisiti per un comportamento socialmente corretto delle Organizzazioni verso i lavoratori, in particolare per quanto riguarda:

- lavoro infantile;
- lavoro forzato o obbligato;
- salute e sicurezza;
- libertà d'associazione e diritto alla contrattazione collettiva;
- discriminazione;
- pratiche disciplinari;
- orario di lavoro;
- retribuzione.

GENSS, nel corso dell'anno 2024, ha ritenuto corretto conformarsi a questi standard, non solo per testimoniare in modo concreto il dovere di rispettare i diritti umani dei lavoratori in ogni tipo di processo ed organizzazione, ma anche per farsene promotore con i propri partner.

L'obiettivo ultimo di questo lavoro è, infatti, di stimolare un processo a catena di adeguamento agli standard da parte dei fornitori e sub appaltatori, influenzandone il comportamento e accrescendone la qualità etico sociale. L'adozione dello standard SA 8000 porta a privilegiare le imprese che dimostrano, oltre alle competenze tecniche e gestionali, la propria sensibilità alle problematiche sociali, senza generare oneri aggiuntivi al cliente.

3.3 Attività statutarie e aree di intervento

Dall'Atto Costitutivo:

ART. III - La Società Cooperativa retta e regolata dai principi della mutualità, senza finalità di lucro ha lo scopo di perseguire, l'interesse generale della comunità alla promozione umana ed all'integrazione sociale dei cittadini, attraverso la gestione di servizi sociosanitari, assistenziali ed educativi di cui all'art. 1 lett. a) della legge 8 novembre 1991, n. 381.

La cooperativa, mediante la solidale partecipazione dei soci e di tutto il gruppo sociale che ad essa fa riferimento, anche in qualità di soci fruitori, realizza le attività costituenti l'oggetto sociale in funzione e nel rispetto della Legge 381/1991 e del presente statuto, avvalendosi prevalentemente dell'attività dei soci cooperatori.

L'obiettivo, nel rispetto dei parametri di scambio mutualistico prevalente di cui all'art. 2512 c.c e segg., è quello di ottenere, tramite la gestione in forma associata, la creazione di occasioni di lavoro per i soci e la continuità di occupazione lavorativa alle migliori condizioni economiche, sociali e professionali.

La cooperativa nello svolgimento della propria attività potrà avvalersi anche di soggetti terzi, diversi dai soci.

Dallo Statuto:

ART. 4 - La Cooperativa esercita in via stabile e principale una o più attività d'impresa (in forma diretta o indiretta, integrale o parziale) aventi ad oggetto:

GeNSS coop. sociale P.IVA e C.F. 03825510757

- 7 -

BILANCIO SOCIALE al 31/12/2024 predisposto ai sensi dell'art.09 del decreto legislativo n.112/2017

1. servizi socio-sanitari ed educativi, e tutte le attività connesse e ad essa riconducibili, come ad esempio: servizi di assistenza domiciliare (anche in forma integrata), di cure domiciliari, di educativa domiciliare, di telesoccorso, teleassistenza, video monitoraggio, telemedicina, infermieristici, di fisioterapia, di ossigenoterapia, di aerosolterapia, di ventiloterapia, di nutrizione artificiale, animativi, educativi, di sostegno, di riabilitazione, Servizi per l'integrazione scolastica e sociale extrascolastica dei diversamente abili, comunità familiari; comunità educative, comunità di pronta accoglienza, comunità alloggio, case alloggio, case famiglia, gruppi appartamento, centri socio-educativi diurni, asili nido, sezioni primavera, ludoteche, centri ludici prima infanzia, scuole di ogni ordine e grado, case di riposo, comunità socio-riabilitative, Residenze socio-sanitarie assistenziali, residenze socio assistenziali, centri diurno socio educativi e riabilitativi, case famiglia, Alloggio sociale per adulti in difficoltà, Casa famiglia con servizi formativi alle autonomie per l'inserimento socio lavorativo di persone con disabilità, Centro diurno integrato per il supporto cognitivo e comportamentale ai soggetti affetti da demenza, case alloggio, centri polivalenti per minori, centri sociali polivalenti, case per la vita, alloggi sociali, case rifugio per donne vittime di violenza e/o tratta; Centri Accoglienza; Albergo diffuso per l'accoglienza abitativa di lavoratori stranieri immigrati stagionali, Centro notturno di accoglienza per persone senza fissa dimora, Sportelli Sociali, Servizi di Segretariato Sociale, Servizi di telefonia sociale, Servizio di Pronto Intervento Sociale, cup, Centro di ascolto per le famiglie e servizi di sostegno alla famiglia e alla genitorialità, Mediazione familiare, Servizi di contrasto della povertà e della devianza, Centri antiviolenza, Sportelli per l'integrazione socio-sanitaria-culturale degli immigrati, Servizi educativi e per il tempo libero, Sportelli per l'integrazione socio-sanitaria-culturale degli immigrati; mediazione culturale; mediazione familiare;
2. interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni;
3. interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni;
4. interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;
5. interventi e prestazioni sanitarie;
6. prestazioni sociosanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni;
7. educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
8. formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo ed al contrasto della povertà educativa;
9. servizi finalizzati all'inserimento o al reinserimento nel mercato del lavoro dei lavoratori e delle persone di cui all'articolo 2, comma 4, della legge 3 luglio 2017, n. 112, che ricadono nelle attività che può svolgere una cooperativa sociale di tipo a).
10. Progettare, organizzare, gestire in forma diretta o indiretta, integrale o parziale, centri ausili e di assistenza per la domotica sociale e la connettività sociale, sugli ausili protesici, informatici, demotici e per la mobilità in favore delle persone diversamente abili e non autosufficienti. Tali centri svolgono attività di Ricerca; Consulenza; Informazione; Attività di addestramento e/o formazione al corretto utilizzo dell'ausilio.
11. Istituire e gestire un efficace sistema informativo territoriale, con la realizzazione di "sportelli informativi telematici" rivolto a categorie svantaggiate, enti del privato sociale, del settore socio-sanitario, socio-assistenziale ed Enti pubblici (Comuni, Province, Regioni ed ASL), al fine di conciliare i bisogni con le risorse disponibili sul territorio nazionale; Complementarmente nel campo informatico partecipare ad analisi e/o elaborazione e registrazione elettronica dei dati, attività delle banche dati finalizzate alla messa in rete dei servizi socio-sanitari ed educativo-assistenziali; al fine di consentire la ricerca (in ospedali, case di cura, centri residenziali per anziani, ecc), di posti disponibili, per la cura dei soggetti assistiti;
12. Studio, ricerca, progettazione e consulenza specifica in campo socio-sanitario ed educativo, con particolare riferimento all'informazione, promozione, organizzazione e conduzione di seminari, corsi di aggiornamento, assemblee pubbliche con contenuti di educazione sanitaria dal punto di vista medico, specialistico, psicologico e sociologico; a tal fine, la cooperativa potrà promuovere riunioni e conferenze divulgative e diffondere mediante stampa ed audiovisivi l'attività teorico pratica che essa svolge.

BILANCIO SOCIALE al 31/12/2024 predisposto ai sensi dell'art.09 del decreto legislativo n.112/2017

13. Promuovere l'edizione di pubblicazioni relative agli studi e ricerche effettuate dalla cooperativa stessa o anche prodotte da terzi, ivi comprese le tesi di laurea, fatta eccezione per giornali, quotidiani e periodici in genere.

14. Organizzare e gestire servizi di accompagnamento e assistenza per il trasporto di minorenni, anziani, disabili e malati, anche con ambulanze e mezzi medicalizzati, intendendosi tale attività complementare alle attività del presente statuto;

15. Attività di laboratorio pratico-manuali, assicurate anche mediante la collaborazione di esperti (artigiani, maestri d'arte, ecc.) per la conduzione di attività specifiche per gli utenti delle strutture e dei centri, mirati all'attivazione di percorsi formativi attraverso attività di tipo pratico-manuale (lavorazione del legno con creazione di manufatti e restauro; lavorazione della cartapesta; lavorazione di ceramica e terracotta; cucito e lavoro a maglia; alfabetizzazione informatica; disegno e pittura; attività teatrali e cabaret; fotografia; editoria e stampa) con l'obiettivo di favorire i percorsi di autonomizzazione e risocializzazione.

16. Registrare propri marchi distintivi e/o di qualità, ottenendone il riconoscimento anche a livello internazionale, cedendo in via onerosa il suo usufrutto anche a terzi a condizione che si adeguino agli standard di erogazione dei servizi fissati dalla cooperativa e praticati nell'organizzazione dei propri servizi.

Tali attività coincidano effettivamente con il perimetro di azione.

SETTORE SOCIO EDUCATIVO E SOCIO ASSISTENZIALE



INFANZIA

Progettazione e gestione di asili nido comunali e aziendali, sezioni primavera, spazi gioco e ludoteche. Servizi sperimentali per la prima infanzia.



SERVIZI SANITARI

Progettazione e gestione di strutture diurne e residenziali, cure domiciliari, servizio infermieristico e fisioterapico all'interno di strutture per disabili ed anziani.



DISABILITÀ

Progettazione e gestione di strutture diurne e residenziali, residenze sanitarie assistenziali, assistenza domiciliare e scolastica, sostegno e educativo.



ANZIANI

Servizi di assistenza domiciliare, gestione centri diurni, progettazione e gestione di Residenze socioassistenziali per anziani.

3.4 Contesto di riferimento.

Un 2024 di crescita per le cooperative ma desta preoccupazione per l'andamento dell'economia nel 2025

I dati presentati alla direzione di Legacoop

- Preconsuntivi: bilanci positivi per il 54% delle coop, cresce l'occupazione
- I problemi: mancanza di manodopera, aumento dei costi energetici
- Coop e imprese controllate pesano per il 17,9% dell'economia regionale
- Montroni: Bene le priorità della Regione, ora salto di qualità nel rapporto pubblico-privato. Inaccettabili i ritardi sul Passante: costano 350 milioni

Una chiusura 2024 positiva e molta preoccupazione per l'andamento dell'economia nei prossimi mesi. È la fotografia scattata dall'Area Studi Legacoop sugli andamenti delle cooperative. Il 54%, in base ai preconsuntivi, prevede di chiudere i bilanci 2024 con un incremento del valore della produzione. Tra queste, il 49% vede incrementi significativi, superiori al 5%. L'occupazione è cresciuta nel 36% delle cooperative mentre nel 51% è rimasta stabile.

BILANCIO SOCIALE al 31/12/2024 predisposto ai sensi dell'art.09 del decreto legislativo n.112/2017

A preoccupare sono le prospettive per l'anno in corso: il 98% delle associate vede un peggioramento (43%) o stabilità (55%) dell'economia italiana. La maggioranza delle cooperative prevede, nei prossimi 4-5 mesi, stabilità sia nell'andamento della domanda di mercato che nell'occupazione. In questo contesto **aumenta il numero di imprese cooperative che aumenteranno gli investimenti:** il 30% del totale investirà di più dell'anno precedente.

Nell'analisi del Centro Studi Legacoop sono indicati anche i principali problemi che vivono le cooperative: **la difficoltà a trovare manodopera**, segnalata dal 51% delle cooperative, resta il problema principale delle cooperative, anche se in diminuzione rispetto alle precedenti rilevazioni. **In forte crescita le preoccupazioni per l'aumento dei costi energetici**, segnalato dal 39% delle aderenti (in crescita del 21%), e per l'aumento dei costi delle materie prime, segnalato dal 31% delle imprese intervistate (in crescita dell'8%).

Territori di riferimento

GeNSS opera in Puglia.
La sede legale e amministrativa si trova nel cuore della provincia di Lecce e nello specifico a Monteroni di Lecce (LE).

Operiamo principalmente sui territori provinciali di Lecce, all'interno di contesti geo-socio-economici che rispondono a categorie interpretative di natura sociologica e attraverso le quali si acquisisce sempre più consapevolezza circa la mutevolezza della realtà sociale che caratterizza tali zone.



3.5 Storia dell'organizzazione

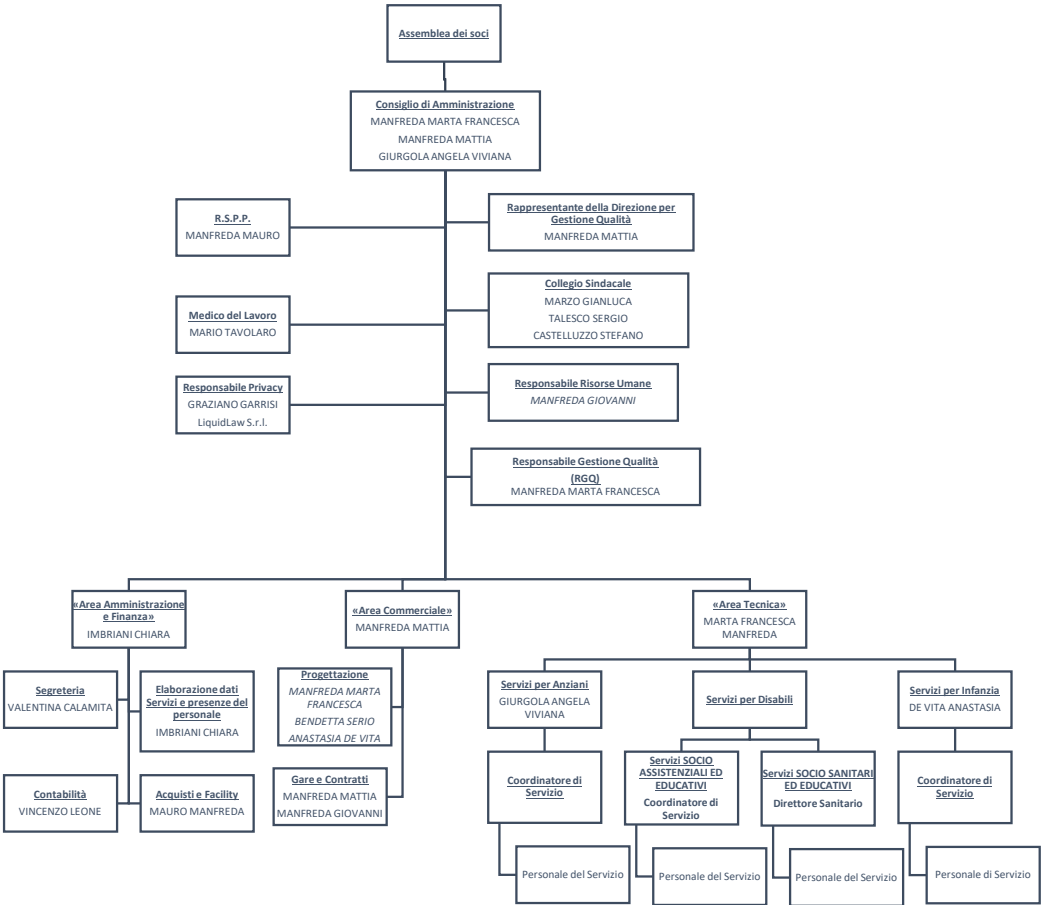
GeNSS nacque nell'ottobre del 2004 quando un gruppo di ragazzi vinse un importante finanziamento POR per l'imprenditoria giovanile con il progetto "Vit@anziani".

Il Presidente e socio fondatore di GeNSS, Mattia Manfreda, aveva solo 19 anni e grazie alla forte innovatività della proposta progettuale si ottenne il denaro necessario per dar vita alla sede aziendale ed iniziare ad operare. GeNSS negli anni ha gestito svariati appalti pubblici di servizi sociali e educativi, specializzandosi in tre principali macroaree di intervento:

ANZIANI	Casa Alloggio per anziani
	Assistenza Domiciliare Sociale
	Assistenza Domiciliare Integrata
DISABILI	Centro Diurno Riabilitativo
	Centro Diurno Polivalente
	Campi Estivi
	Integrazione Scolastica per Studenti Diversamente Abili
	Integrazione scolastica in favore di alunni con disturbi dello spettro autistico
	Assistenza Domiciliare Integrata III livello
INFANZIA (0-3 anni)	Asili Nido
	Centri Ludici Prima Infanzia
	Sezioni Primavera

BILANCIO SOCIALE al 31/12/2024 predisposto ai sensi dell'art.09 del decreto legislativo n.112/2017

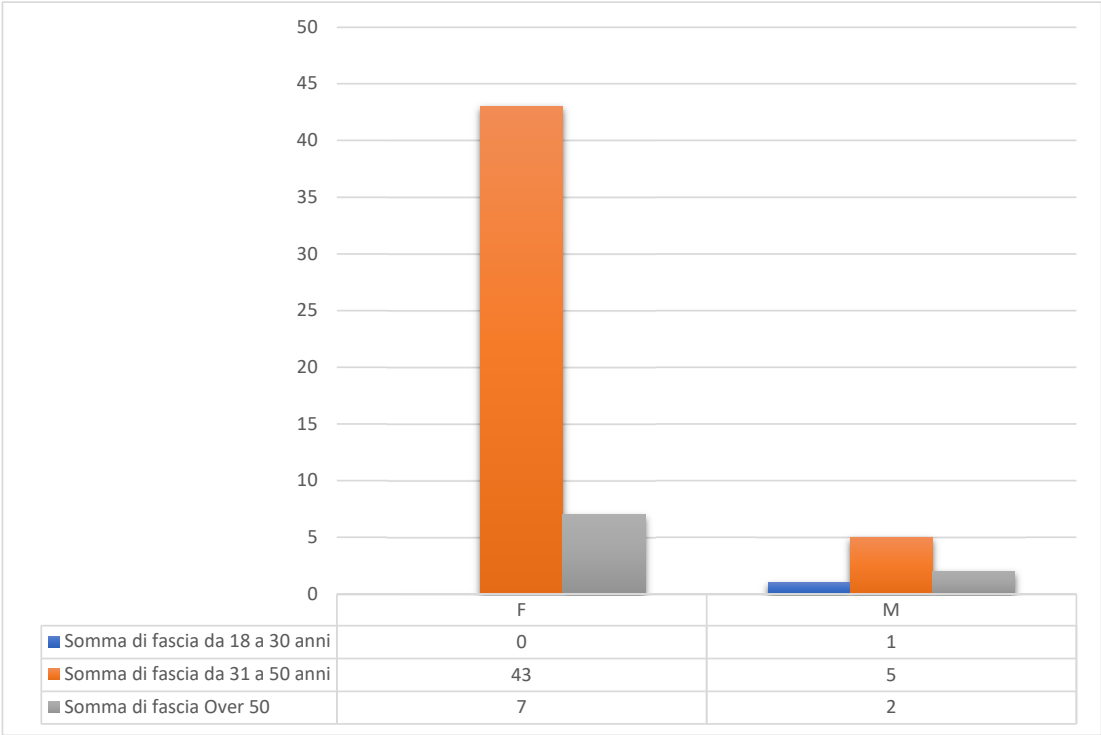
4 STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE



GeNSS è una cooperativa sociale e in quanto tale la sua governance è notevolmente diversa da quella delle aziende capitalistiche. L'organo per eccellenza più importante all'interno di una cooperativa è l'Assemblea dei soci, che dev'essere rappresentativa di tutta la compagine sociale; mentre il Consiglio di amministrazione mantiene funzioni più esecutive. Infine, nella cooperativa è presente anche un organo di controllo: il Collegio sindacale.

GeNSS conta al 31 dicembre 2024 numero 58 soci lavoratori. Non ci sono altre tipologie di Soci. Il genere dominante è quello femminile, infatti le donne costituiscono l'86% dei soci (50 donne e 8 uomini).

BILANCIO SOCIALE al 31/12/2024 predisposto ai sensi dell'art.09 del decreto legislativo n.112/2017



4.1 Assemblea dei Soci

È formata da tutti i Soci e Socie della Cooperativa, per legge può avere carattere ordinario o straordinario.

L'Assemblea Ordinaria viene convocata principalmente per discutere e approvare il bilancio d'esercizio e deliberare sulla distribuzione degli eventuali residui attivi di bilancio, nominare gli Amministratori e i membri dell'Organo di Controllo definendone responsabilità e compensi, approvare i regolamenti interni della Cooperativa.

L'Assemblea Straordinaria delibera, invece, sulle modifiche dello statuto, sulla nomina, sulla sostituzione e sui poteri dei liquidatori. Nel 2024 non si sono verificate circostanze che abbiano richiesto di riunire l'Assemblea Straordinaria dei Soci.

4.2 Sistema di Governo e Controllo

Dare indicazione sugli organi di governo e controllo, specificando come sono articolati, chi ne fa parte e quali sono le responsabilità dei singoli organi.

È in ogni caso obbligatorio indicare i nominativi degli amministratori e di ogni altro soggetto che ricopre cariche istituzionali, indicando la data di prima nomina, il periodo per cui rimangono in carica, nonché eventuali cariche o espressioni ricoperte in nome di una categoria di Soci.

4.2.1 Consiglio di amministrazione (CdA)

È incaricato dell'amministrazione e gestione della Cooperativa. In particolare compie le operazioni necessarie per l'attuazione dell'oggetto sociale, dello scopo mutualistico e del requisito della prevalenza mutualistica;

BILANCIO SOCIALE al 31/12/2024 predisposto ai sensi dell'art.09 del decreto legislativo n.112/2017

convoca l'Assemblea ordinaria e straordinaria dei Soci; redige i bilanci consuntivi e preventivi e stipula tutti gli atti e i contratti di ogni genere inerenti all'attività; conferisce procure, decide sull'assunzione o il licenziamento del personale della Società, fissandone le mansioni e la retribuzione; delibera circa l'ammissione, il recesso, la decadenza e l'esclusione dei Soci e le eventuali penali; delibera la costituzione, l'adesione o l'uscita da altri Organismi, Enti o Società.

A rappresentare legalmente la Società è il Presidente del Consiglio di amministrazione e il Vicepresidente.

Il Consiglio di amministrazione è stato eletto dall'Assemblea dei Soci il giorno 28 giugno 2024 e rimane in carica per tre esercizi (2024-2025-2026) fino ad approvazione del Bilancio al 31/12/2026

NOME	COGNOME	QUALIFICA
MARTA FRANCESCA	MANFREDA	PRESIDENTE
MATTIA	MANFREDA	VICE PRESIDENTE
ANGELA VIVIANA	GIURGOLA	CONSIGLIERE

4.2.2 Collegio Sindacale con funzione di revisione legale

È nominato dall'Assemblea dei Soci, che ne ha definito anche la tipologia (Collegio Sindacale).

NOME	COGNOME	QUALIFICA
MARZO	GIANLUCA	Presidente del Collegio Sindacale
SERGIO	TALESCO	Sindaco Effettivo
STEFANO	CASTELLUZZO	Sindaco Effettivo
VALENTINA	GIGANTE	Sindaco Supplente
GIUSEPPE	DE NIGRIS	Sindaco Supplente

il termine del mandato scade con l'approvazione del Bilancio di Esercizio al 31/12/2026.

BILANCIO SOCIALE al 31/12/2024 predisposto ai sensi dell'art.09 del decreto legislativo n.112/2017

5 I PORTATORI DI INTERESSI

**Stakeholder**
Ciascun soggetto/ente che si relaziona con GeNSS e che ha un interesse nelle attività della Cooperativa

Una delle caratteristiche della cooperativa sociale è la presenza contemporanea di più portatori di interessi:



tale caratteristica fa sì che l'attività della cooperativa sia influenzata o influenzi una pluralità di interlocutori, ciascuno con bisogni, aspettative, diritti, interessi diversi. In particolare, le categorie di portatori di interessi possono essere divise tra soggetti interni all'organizzazione, coinvolti direttamente o capaci di influenzare i processi decisionali, e soggetti esterni alla cooperativa, vale a dire coloro che non sono direttamente coinvolti nei processi produttivi, ma sono in grado di condizionarli.

GeNSS individua i seguenti Stakeholders:

STAKEHOLDERS

Interni	Base Sociale	soci lavoratori
		soci volontari
		soci sovventori e /o soci finanziatori
		Organi direzionali
		Assemblea dei soci (organo di indirizzo delle politiche aziendali)
		Collegio sindacale
	Risorse umane	lavoratori
		volontari
		altri (stage, servizio civile, borse lavoro ecc..)
Fruitori	Utenti/assistiti	
	Famiglie	
	aziende	

Esterni	Rete economica	committenti/clienti Pubblici e Privati
		fornitori
		Finanziatori e donatori
	Rete istituzionale	istituzioni locali (Comune, Provincia, Regione, ASL, altri Enti pubblici, ect.)
	Rete di sistema	altre cooperative sociali
		cooperative non sociali
		imprese non cooperative
		associazioni di volontariato
		altre associazioni

BILANCIO SOCIALE al 31/12/2024 predisposto ai sensi dell'art.09 del decreto legislativo n.112/2017

6 PERSONE CHE OPERANO PER GENSS

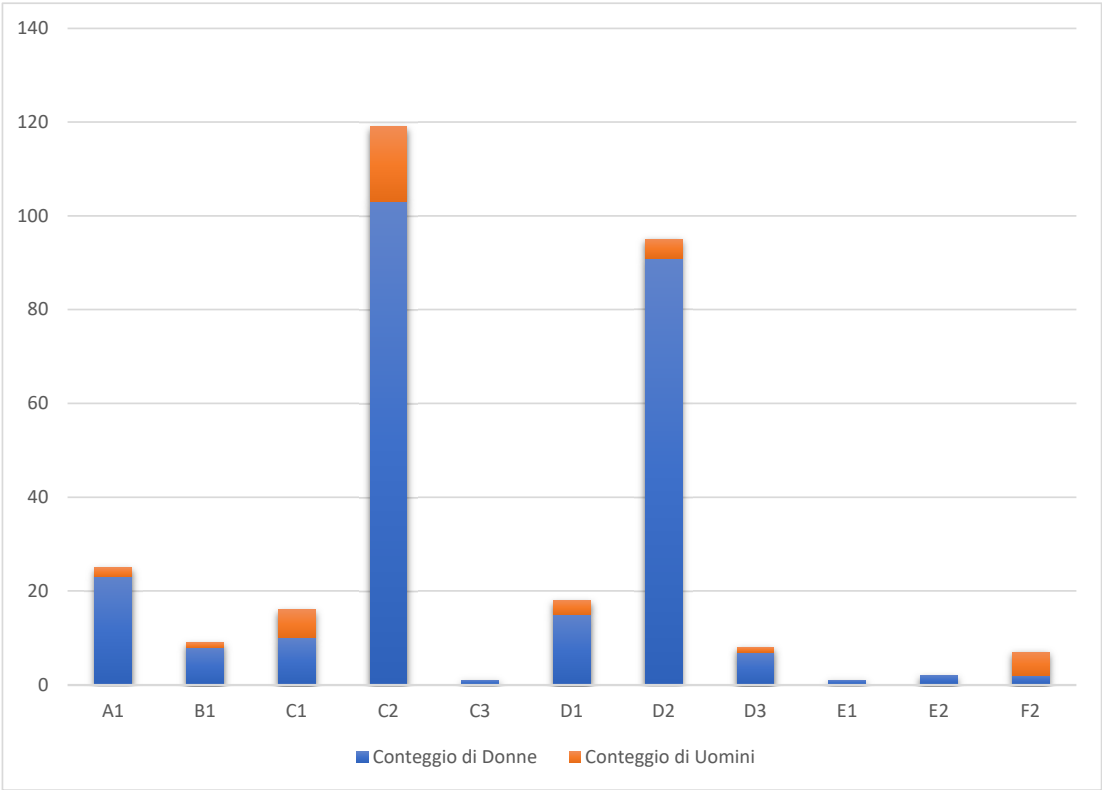
6.1 Tipologia e composizione del personale

In GeNSS hanno operato solo persone con contratto di lavoro subordinato.
GeNSS applica il CCNL delle cooperative sociale (codice CNEL T151) e la relativa retribuzione.
Che corrispondono a n.301 PERSONE, pari a 144,29 Unità Lavorative annue (ULA).

TABELLA DEI CONTRATTI DI LAVORO 2024		
Etichette di riga	Conteggio di Livello CCNL	
A1		25
AUSILIARIO		25
B1		9
AUTISTA		1
SEGRETARIA		1
AUSILIARIA		4
OSA		2
C1		16
ANIMATORE SOCIALE		2
AUTISTA		2
CUOCO		5
OSA		3
IMPIEGATO		3
MANUTENTORE		1
C2		119
ASS. ALLA COMUNIC.		7
OSS		112
C3		1
IMPIEGATO		1
D1		18
IMPIEGATO		1
EDUCATORE		17
D2		95
ASSISTENTE SOCIALE		1
EDUCATORE PROFESS.		90
FISIOTERAPISTA		2
TECNICO RIABIL.		1
IMPIEGATO		1
D3		8
ASSISTENTE SOCIALE		1
EDUC.PROF.COORD.		7
E1		1
PSICOL. COORDINAT.		1
E2		2
ASSISTENTE SOCIALE		1
PEDAGOGISTA/SUPERV		1
F2		4
COORDINATORE		1

BILANCIO SOCIALE al 31/12/2024 predisposto ai sensi dell'art.09 del decreto legislativo n.112/2017

PROGETTISTA	1
R.S.P.P.	1
RESP.RISORSE UMANE	1
Totale complessivo	301



La maggioranza della forza lavoro si conferma essere, come storicamente, di sesso femminile.

I contratti di collaborazione del 2024 sono stati 4 (due donne e due uomini).

A completamento delle necessità operative, la Cooperativa si avvale stabilmente di vari consulenti esterni, le cui prestazioni professionali sono utili ad integrare le competenze già presenti nella struttura aziendale.

I consulenti con cui sono in corso rapporti stabili sono:

- Consulenti in Materie Amministrative e Legali;
- Società di consulenza per la gestione della sorveglianza sanitaria;
- Consulente biologa esperta in sistemi di autocontrollo ed HACCP;
- Consulenti sistemi di gestione aziendale, privacy e anticorruzione;
- Consulenti alla formazione e aggiornamento del personale (diverse figure professionali con incarico secondo i bisogni formativi).

BILANCIO SOCIALE al 31/12/2024 predisposto ai sensi dell'art.09 del decreto legislativo n.112/2017

6.2 Attività di formazione e welfare aziendale

Nel 2024 GeNSS ha continuato sulla scia dell'anno 2023, fornendo ai propri operatori una formazione continua.

Oltre alla formazione di base, prevista per legge, GeNSS ha alternato a momenti di formazione di tipo verticale anche momenti di osservazioni dirette ed incontri di supervisione individuale e di gruppo. In particolare, la supervisione all'interno dei servizi educativi e riabilitativi, è un processo fondamentale per garantire la qualità e l'efficacia dell'azione. Si tratta di uno spazio di supporto e riflessione, guidato da un supervisore esterno (pedagogista e/o psicologo), che aiuta a leggere le dinamiche del servizio, individuare criticità e strategie per affrontarle, e promuovere il benessere e lo sviluppo professionale degli operatori. La supervisione è un percorso di accompagnamento professionale che mira a:

- **Sostenere l'equipe:**

Fornire uno spazio di ascolto, confronto e riflessione sulle pratiche educative e sulle dinamiche relazionali che si verificano all'interno del servizio, tra utenti e tra utenti e personale.

- **Migliorare la qualità del servizio:**

Attraverso la lettura e l'analisi dei contesti educativi, la supervisione aiuta a individuare punti di forza e di debolezza, a promuovere strategie efficaci e a risolvere situazioni critiche.

- **Favorire lo sviluppo professionale:**

La supervisione aiuta l'equipe a diventare più consapevole delle proprie competenze, a potenziare le proprie risorse e a crescere professionalmente, favorendo un apprendimento continuo.

- **Creare una cultura di ricerca e apprendimento:**

La supervisione incoraggia la riflessione, la documentazione e la condivisione delle esperienze all'interno del gruppo di lavoro, promuovendo un approccio collaborativo e riflessivo alla pratica educativa.

La modalità dinamica della formazione e della supervisione permette di utilizzare diversi **strumenti** (griglie, schede grafiche, test, scale di indicatori e laboratori di gruppo) promuovendo un processo di **confronto continuo** che permette la ricostruzione delle proprie esperienze e dell'analisi di alcune situazioni "tipo" di lavoro.

In un contesto così dinamico e di sano fermento culturale non poteva mancare un occhio di riguardo al welfare aziendale. Questo ha assunto negli anni un ruolo sempre più centrale per la Cooperativa GeNSS e rappresenta anche un fattore determinante per il benessere dei dipendenti.

Nel corso del 2024 sono state introdotte nuovi contesti e strumenti:

- ❖ L'introduzione di una convenzione con Corporate benefits attraverso cui i dipendenti di GeNSS possono usufruire di offerte e scontistiche riservate di qualità da parte di prestigiosi marchi e rinomati partner.
- ❖ Cena aziendale offerta a tutti i dipendenti nel mese di Agosto in location di pregio. Un'occasione di ritrovo, di festa, gioia e sorrisi condivisi.
- ❖ L'istituzione del premio "MI PRENDO CURA DI ME", distribuito nel corso della cena aziendale e che consiste nella premiazione 3 dipendenti, uno per settore (anziani, disabili e infanzia) che si è differenziato dagli altri per crescita professionale e umana. Il premio erogato consiste in un buono da spendere in strutture e servizi dedicati al benessere e alla bellezza personale, proprio con l'intento di incentivare il dipendente a concentrarsi su sé stesso dedicando un momento a sé stesso e da condividere con una persona cara;

BILANCIO SOCIALE al 31/12/2024 predisposto ai sensi dell'art.09 del decreto legislativo n.112/2017



- ❖ Evento "NOTTE BIANCA DEI BAMBINI" che contribuisce a creare importanti legami di rete sul territorio dove GeNSS presta i propri servizi e contribuisce alla creazione di un clima positivo di interazione e contaminazione tra i professionisti delle aree infanzia e disabilità. In quest'occasione, infatti, i dipendenti si incontrano per progettare e creare insieme un evento comune, favorendo la contaminazione di idee e saperi che contribuiscono all'arricchimento del bagaglio personale; l'evento rappresenta in sostanza un momento di formazione indiretta a tutti gli effetti. Rappresenta inoltre un prezioso momento di investimento sull'immagine aziendale coinvolgendo bambini e genitori fruitori dei servizi educativi e riabilitativi GeNSS che aspettano con ansia l'evento seguendolo ogni anno in ogni sua tappa.



BILANCIO SOCIALE al 31/12/2024 predisposto ai sensi dell'art.09 del decreto legislativo n.112/2017

6.3 Struttura dei compensi

6.3.1 Compensi agli amministratori e ai sindaci con funzione di revisione legale

Ammontare dei compensi, delle anticipazioni e dei crediti concessi ad amministratori e sindaci e degli impegni assunti per loro conto (prospetto)

	Amministratori	Sindaci con funzione di revisione legale
Compensi	21.600,00 €	10.400,00 €

6.3.2 Retribuzione del personale e rimborsi ai volontari

Si riporta di seguito un dettaglio della retribuzione del personale dipendente

Il totale delle retribuzioni nette del 2024 (compresa la 13esima mensilità) ammonta ad euro 2.858.432,31.

Non essendoci soci volontari a questi non è stato corrisposto alcun rimborso.

BILANCIO SOCIALE al 31/12/2024 predisposto ai sensi dell'art.09 del decreto legislativo n.112/2017

7 ATTIVITÀ E OBIETTIVI

Siamo specializzati ad erogare servizi a tre categorie di utenza: Anziani, Disabili ed Infanzia.

7.1 I servizi erogati

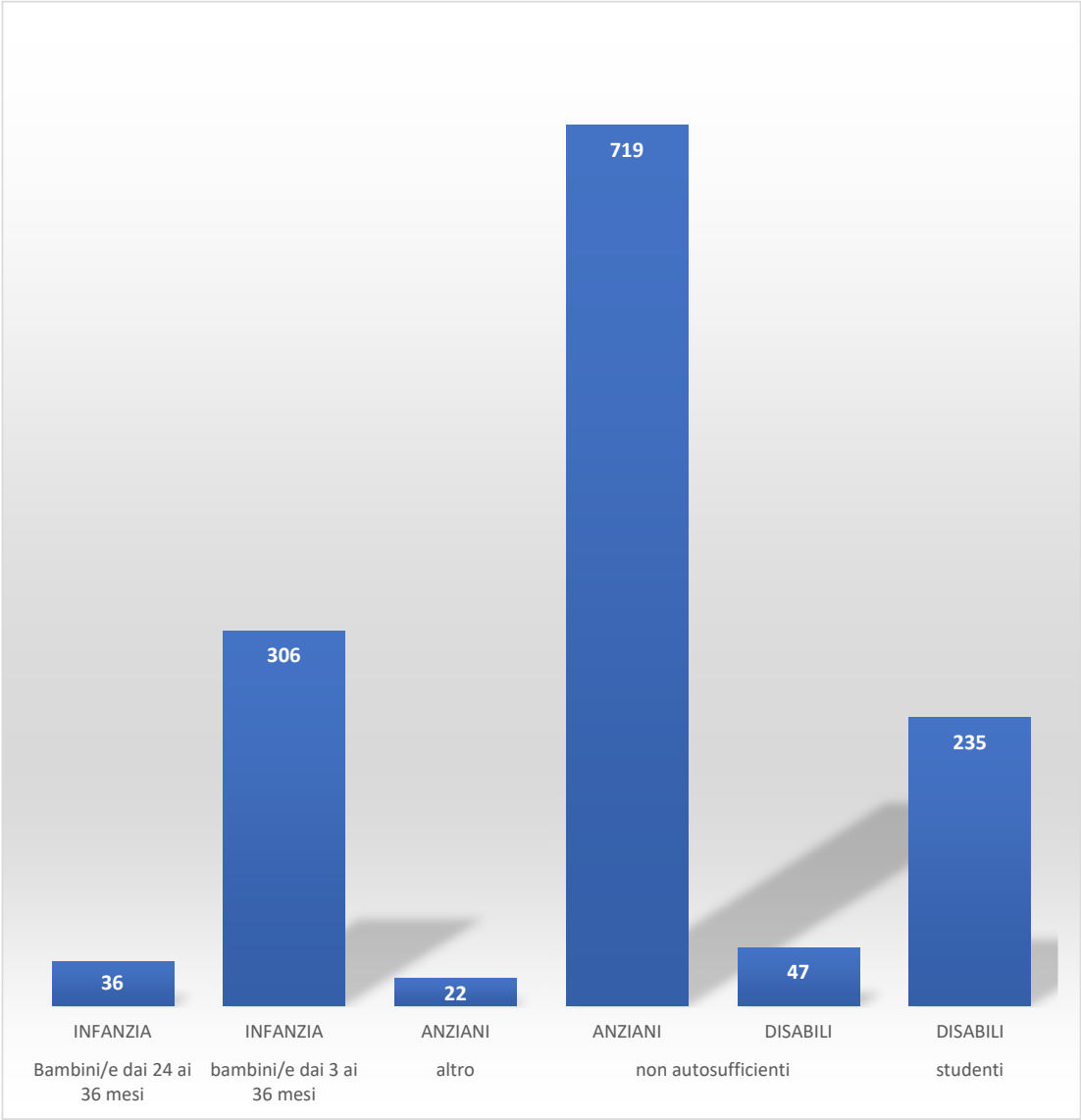
Nel corso del 2024 abbiamo gestito/erogato i seguenti principali servizi

settore	descrizione servizio	tipo utenti	numero utenti/assistiti
ANZIANI	CASA ALLOGGIO PER ANZIANI Lunga Vita a Monteroni di Lecce	Anziani	16
ANZIANI	Assistenza Domiciliare con Buoni Servizio Regione Puglia sui comuni dell'ATS di Lecce	Persone non autosufficienti	41
ANZIANI	Assistenza Domiciliare sui comuni dell'ATS di Lecce	Persone non autosufficienti	638
ANZIANI	Assistenza Domiciliare Integrata sui comuni dell'ATS di Nardò	Persone non autosufficienti	50
ANZIANI	Assistenza Domiciliare Sociale Privata	Anziani	6
DISABILI	CENTRO DIURNO SOCIO EDUCATIVO E RIABILITATIVO "G. Episcopo" a Poggiardo (LE)	disabili gravi	7
DISABILI	CENTRO DIURNO SOCIO EDUCATIVO E RIABILITATIVO "Baco 60" a Salice Salentino (LE)	disabili gravi	30
DISABILI	Integrazione scolastica per Studenti Disabili frequentanti le scuole dell'ATS di Campi Salentina (LE)	studenti disabili	46 gen/giu 2024 51 set/dic 2024
DISABILI	Fondo per l'inclusione delle persone con Disabilità per l'Ambito di Campi Salentina (LE)	Studenti disabili	23 gen/giu 2024 29 set/dic 2024
DISABILI	Fondo per l'assistenza all'autonomia e alla comunicazione degli alunni con disabilità del Comune di Campi Salentina	studenti disabili	50 gen/giu 2024 36 set/dic 2024
INFANZIA	ASILO NIDO COMUNALE DI MAGLIE (LE)	bambini/e dai 3 ai 36 mesi	50
INFANZIA	ASILO NIDO COMUNALE "Loris Malaguzzi" a Lizzanello (LE)	bambini/e dai 3 ai 36 mesi	35
INFANZIA	ASILO NIDO COMUNALE "Giovanni Paolo II" a Veglie (LE)	bambini/e dai 3 ai 36 mesi	60
INFANZIA	ASILO NIDO COMUNALE "Piccolo Principe" a Lecce	Bambini/e dai 3 ai 36 mesi	60
INFANZIA	ASILO NIDO COMUNALE "Aldo Moro" a Monteroni di Lecce	Bambini/e dai 3 ai 36 mesi	46
INFANZIA	ASILO NIDO COMUNALE "Gianni Rodari" a Galatina	Bambini/e dai 3 ai 36 mesi	55
INFANZIA	Sezione Primavera Martano (LE)	Bambini/e dai 24 ai 36 mesi	7
INFANZIA	Sezione Primavera Novoli (LE)	Bambini/e dai 24 ai 36 mesi	9
INFANZIA	Sezione Primavera Porto Cesareo (LE)	Bambini/e dai 24 ai 36 mesi	20
Totale			1365

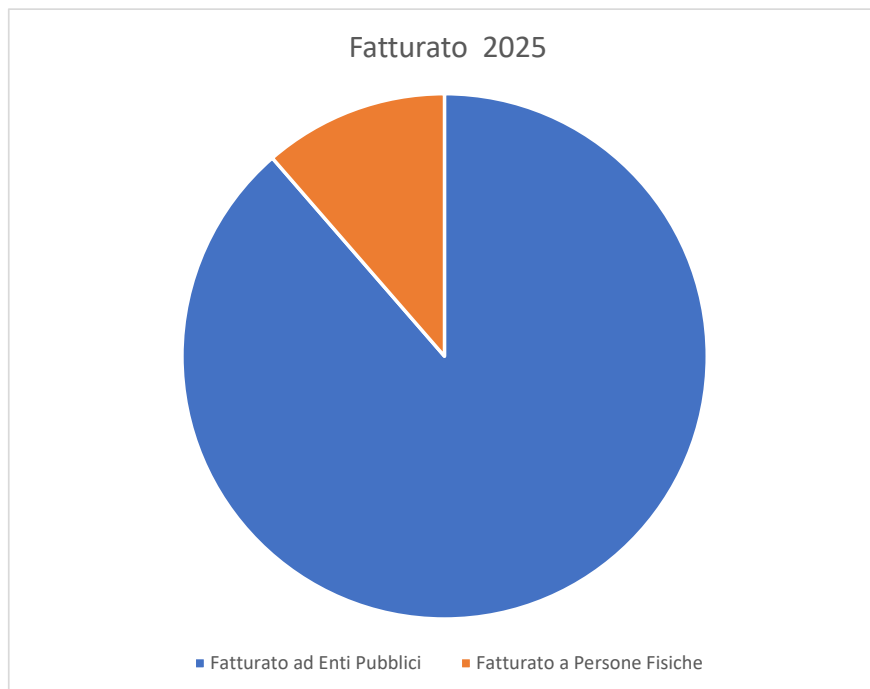
BILANCIO SOCIALE al 31/12/2024 predisposto ai sensi dell'art.09 del decreto legislativo n.112/2017

* nei servizi di Integrazione scolastica il numero degli utenti è stato calcolato statisticamente in base al numero di figure professionali impiegate nei servizi

Distribuzione degli utenti per tipologia



BILANCIO SOCIALE al 31/12/2024 predisposto ai sensi dell'art.09 del decreto legislativo n.112/2017



La copertura finanziaria dei servizi che eroghiamo è prevalentemente da fondi degli Enti Pubblici nostri Clienti; i restanti incassi da Persone Fisiche sono principalmente rette mensili e le quote dei ticket di compartecipazione che i nostri utenti/assistiti pagano in base ai loro ISEE.

7.2 Guardando al Futuro

Nell'ottica della crescita costante e dell'adattamento alle, per loro stessa natura, mutevoli condizioni dell'ambiente in cui si opera, GeNSS continua a sostenere che ogni cooperativa debba crearsi un "nocciolo duro" di attività che siano indipendenti dai mercati dei pubblici appalti; pertanto, continuiamo a perseguire l'obiettivo di realizzare delle attività economiche a titolarità diretta della cooperativa.

Per dare evidenza delle corrette pratiche di gestione delle risorse umane un obiettivo che si concretizzerà nel 2025 è l'ottenimento della certificazione di Parità di Genere UNI/PdG 125:2022.

Inoltre, in un panorama sociale in cui la reputazione aziendale, nonché il livello di rendicontazione delle attività svolte diventa sempre più social si ritiene opportuno la valutazione di un sistema di programmazione e aggiornamento sistematico del sito internet e delle pagine social dell'azienda affidandone la gestione a personale dedicato e qualificato.

Per un ultimo e non meno importante continuerà il processo di dematerializzazione dei documenti e digitalizzazione delle procedure già avviato nel corso del 2022 in linea con le nuove linee guida ministeriali sul rispetto ambientale e ottimizzazione delle risorse e del tempo.

8 SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA

8.1 Proventi

Si riporta di seguito un elenco dei proventi per ogni tipologia di attività svolta.

BILANCIO SOCIALE al 31/12/2024 predisposto ai sensi dell'art.09 del decreto legislativo n.112/2017

Proventi e Ricavi	Fondi Pubblici	Altri fondi	Totale
1) Proventi e ricavi da attività di interesse generale			
1.1) Da contributi Pubblici	0	0	0
1.2) Da contributi su progetti	0	0	0
1.3) Da contratti con Enti Pubblici	0	0	0
1.4) Da soci ed associati	0	0	0
1.5) Da attività svolta e da non soci	0	5.512.455	5.512.455
1.6) Altri proventi e ricavi	0	40.175	40.175
Totale 1) proventi e ricavi da attività di interesse generale	0	5.552.630	5.552.630
2) Proventi da raccolta fondi			
2.1) Raccolta 1	0	0	0
2.2) Raccolta 2	0	0	0
2.3) Raccolta 3	0	0	0
2.4) Altri	0	0	0
Totale 2) proventi da raccolta fondi	0	0	0
3) Proventi e ricavi da attività diverse			
3.1) Da gestioni commerciali accessorie	0	0	0
3.2) Da contratti con Enti Pubblici	0	0	0
3.3) Da soci ed associati	0	0	0
3.4) Da non soci	0	0	0
3.5) Altri proventi e ricavi	0	6.274	6.274
Totale 3) proventi e ricavi da attività diverse	0	6.274	6.274
4) Proventi finanziari e patrimoniali			
4.1) Da rapporti bancari	0	0	0
4.2) Da altri Investimenti finanziari	0	0	0
4.3) Da patrimonio edilizio	0	0	0
4.4) Da altri beni patrimoniali	0	0	0
Totale 4) proventi finanziari e patrimoniali	0	0	0
5) Proventi straordinari			
5.1) Da attività finanziarie	0	0	0
5.2) Da attività immobiliari	0	0	0
5.3) Da altre attività	0	0	0
Totale 5) proventi straordinari	0	0	0
Totale Proventi	0	5.558.904	5.558.904

BILANCIO SOCIALE al 31/12/2024 predisposto ai sensi dell'art.09 del decreto legislativo n.112/2017

8.2 Oneri

Si riporta di seguito un dettaglio degli oneri per ogni tipo di attività svolta

ONERI	Fondi Pubblici	Altri fondi	Totale
1) ONERI DA ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE			
1.1) Acquisti	0	123.251	123.251
1.2) Servizi	0	448.171	448.171
1.3) Godimento beni di terzi	0	94.244	94.244
1.4) Personale	0	3.762.481	3.762.481
1.5) Ammortamenti	0	13.401	13.401
1.6) Variazioni delle rimanenze	0	0	0
1.7) Altri oneri	0	133.628	133.628
TOTALE ONERI	0	4.575.176	4.575.176
1.2) Oneri da Altre attività di interesse generale			
1.2.1) Attività/Progetto 1	0	0	0
1.2.2) Attività/Progetto 2	0	0	0
Totale 1.2) Oneri da Altre attività di interesse generale	0	0	0
TOTALE 1) Oneri da attività di interesse generale	0	0	0
2) ONERI DA RACCOLTA FONDI			
2.1) Raccolta 1	0	0	0
2.2) Raccolta 2	0	0	0
2.3) Raccolta 3	0	0	0
2.4) Attività ordinaria di promozione	0	0	0
TOTALE 2) ONERI DA RACCOLTA FONDI	0	0	0
3) ONERI DA ATTIVITÀ DIVERSE			
3.1) Acquisti	0	0	0
3.2) Servizi	0	0	0
3.3) Godimento beni di terzi	0	0	0
3.4) Personale	0	0	0
3.5) Ammortamenti	0	0	0
3.6) Oneri diversi di gestione	0	0	0
TOTALE 3) ONERI DA ATTIVITÀ DIVERSE	0	0	0
4) ONERI FINANZIARI E PATRIMONIALI			
4.1) Su rapporti bancari	0	10.924	10.924
4.2) Su prestiti	0	0	0
4.3) Da patrimonio edilizio	0	0	0
4.4) Da altri beni patrimoniali	0	0	0
TOTALE 4) ONERI FINANZIARI E PATRIMONIALI	0	10.924	10.924
5) ONERI STRAORDINARI			
5.1) Da attività finanziaria	0	0	0

BILANCIO SOCIALE al 31/12/2024 predisposto ai sensi dell'art.09 del decreto legislativo n.112/2017

5.2) Da attività immobiliari	0	0	0
5.3) Da altre attività	0	0	0
TOTALE 5) ONERI STRAORDINARI	0,00	0	0,00

6) ONERI DI SUPPORTO GENERALE			
6.1) Acquisti	0	0	0
6.2) Servizi	0	0	0
6.3) Godimento beni di terzi	0	0	0
6.4) Personale	0	0	0
6.5) Ammortamenti	0	0	0
6.6) Variazioni delle rimanenze	0	0	0
6.7) Altri oneri	0	0	0
TOTALE 6) ONERI DI SUPPORTO GENERALE	0	0	0
TOTALE ONERI	0	4.586.100	4.586.100

RISULTATO GESTIONALE (proventi - oneri)	0	972.804	972.804
--	----------	----------------	----------------

BILANCIO SOCIALE al 31/12/2024 predisposto ai sensi dell'art.09 del decreto legislativo n.112/2017

8.3 Informazioni patrimoniali

Si riporta di seguito un dettaglio dell'evoluzione dello Stato Patrimoniale nel corso dell'esercizio.

Reg. Imp. 03825510757
Rea 247917

GENSS COOP. SOCIALE

Sede in VIA LUIGI EINAUDI N.16 - 73047 MONTERONI DI LECCE (LE) Capitale sociale Euro
26.600,00 i.v.

Bilancio al 31/12/2024

Stato patrimoniale attivo		31/12/2024	31/12/2023
A) Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti			
(di cui già richiamati)			
B) Immobilizzazioni			
I. Immateriali		276.078	83.442
II. Materiali		433.127	444.311
III. Finanziarie			
Totale Immobilizzazioni		709.205	527.753
C) Attivo circolante			
I. Rimanenze			
II. Crediti			
- entro 12 mesi	1.971.273		1.641.959
- oltre 12 mesi	7.809		684
- imposte anticipate			
		1.979.082	1.642.643
III. Attività finanziarie che non costituiscono Immobilizzazioni		55.698	249.711
IV. Disponibilità liquide		703.581	14.806
Totale attivo circolante		2.738.361	1.907.160
D) Ratei e risconti			
		21.079	20.813
Totale attivo		3.468.645	2.455.726

BILANCIO SOCIALE al 31/12/2024 predisposto ai sensi dell'art.09 del decreto legislativo n.112/2017

Stato patrimoniale passivo		31/12/2024	31/12/2023
A) Patrimonio netto			
I.	Capitale	26.600	26.600
II.	Riserva da sovrapprezzo delle azioni		
III.	Riserva di rivalutazione		
IV.	Riserva legale	209.622	155.936
V.	Riserve statutarie		
VI.	Altre riserve		
	Riserva straordinaria	186.623	186.623
	Riserva da deroghe ex art. 2423 Codice		
Civile			
	Riserva azioni (quote) della società		
controllante			
	Riserva non distrib. da rivalutazione		
delle partecipazioni			
	Versamenti in conto aumento di capitale		
capitale	Versamenti in conto futuro aumento di		
	Versamenti in conto capitale		
	Versamenti a copertura perdite		
	Riserva da riduzione capitale sociale		
	Riserva avanzo di fusione		
	Riserva per utili su cambi non realizzati		
	Riserva da conguaglio utili in corso		
	Varie altre riserve		
	Fondo contributi in conto capitale		
(art. 55 T.U.)			
	Fondi riserve in sospensione		
d'imposta			
	Riserve da conferimenti agevolati		
(legge n. 576/1975)			
	Fondi di accantonamento delle		
plusvalenze di cui all'art. 2 legge n.168/1992			
	Riserva fondi previdenziali		
integrativi ex d.lgs n. 124/1993			
	Riserva non distribuibile ex art.		
2426			
	Riserva per conversione EURO		
	Riserva da condono		
	9) Riserva indivisibile	297.440	177.541
	Riserva indisponibile		
ammortamenti sospesi DL 104/20			

BILANCIO SOCIALE al 31/12/2024 predisposto ai sensi dell'art.09 del decreto legislativo n.112/2017			
	Differenza da arrotondamento	1	1
all'unità di Euro			
	Altre...		
		484.064	364.165
VII. Riserva per operazioni di copertura dei flussi finanziari attesi			
VIII. Utili (perdite) portati a nuovo		(38.766)	(38.766)
IX. Utile d'esercizio		965.468	178.954
IX. Perdita d'esercizio		()	()
Acconti su dividendi		()	()
Perdita ripianata nell'esercizio			
X. Riserva negativa per azioni proprie in portafoglio			
Totale patrimonio netto		1.646.988	686.889
B) Fondi per rischi e oneri			
C) Trattamento fine rapporto di lavoro subordinato		623.009	496.901
D) Debiti			
- entro 12 mesi	976.705		1.051.247
- oltre 12 mesi	220.592		200.775
		1.197.297	1.252.022
E) Ratei e risconti		1.351	19.914
Totale passivo		3.468.645	2.455.726
Conto economico		31/12/2024	31/12/2023
A) Valore della produzione			
1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni		5.518.729	4.282.457
2) Variazione delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti			
3) Variazioni dei lavori in corso su ordinazione			
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni			
5) Altri ricavi e proventi, con separata indicazione dei contributi in conto esercizio:			
a) vari	20.717		12.953
b) contributi in conto esercizio	19.459		
		40.176	12.953
Totale valore della produzione		5.558.905	4.295.410
B) Costi della produzione			
6) Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci		123.251	140.545
7) Per servizi		448.171	405.055
GeNSS coop. sociale P.IVA e C.F. 03825510757			
- 28 -			

BILANCIO SOCIALE al 31/12/2024 predisposto ai sensi dell'art.09 del decreto legislativo n.112/2017

8)	Per godimento di beni di terzi		94.244	104.497
9)	Per il personale			
a)	Salari e stipendi	2.901.021		2.547.846
b)	Oneri sociali	631.970		531.582
c)	Trattamento di fine rapporto	222.392		184.745
d)	Trattamento di quiescenza e simili			
e)	Altri costi	7.098		17.974
			3.762.481	3.282.147
10)	Ammortamenti e svalutazioni			
a)	Ammortamento delle	3.242		30.679
immobilizzazioni	immateriali			
b)	Ammortamento delle	10.159		17.153
immobilizzazioni	materiali			
c)	Altre svalutazioni delle			
immobilizzazioni				
d)	Svalutazioni dei crediti compresi nell'attivo			
liquide	circolante e delle disponibilità			
			13.401	47.832
11)	Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
12)	Accantonamento per rischi			
13)	Altri accantonamenti			
14)	Oneri diversi di gestione		133.630	105.518
Totale costi della produzione			4.575.178	4.085.594
Differenza tra valore e costi di produzione (A-B)			983.727	209.816

C)	Proventi e oneri finanziari			
15)	Proventi da partecipazioni:			
	- da imprese controllate			
	- da imprese collegate			
	- da imprese controllanti			
	- da imprese sottoposte al controllo delle controllanti			
	- altri			
16)	Altri proventi finanziari:			
a)	da crediti iscritti nelle immobilizzazioni			
	- da imprese controllate			
	- da imprese collegate			
	- da controllanti			
	- da imprese sottoposte al controllo delle controllanti			
	- altri			
b)	da titoli iscritti nelle immobilizzazioni			
c)	da titoli iscritti nell'attivo circolante			
d)	proventi diversi dai precedenti:			
	- da imprese controllate			
	- da imprese collegate			

BILANCIO SOCIALE al 31/12/2024 predisposto ai sensi dell'art.09 del decreto legislativo n.112/2017

delle controllanti	- da controllanti			
	- da imprese sottoposte al controllo			
	- altri	23.484		
			23.484	
			23.484	
17) Interessi e altri oneri finanziari:				
	- da imprese controllate			
	- da imprese collegate			
	- da controllanti			
controllanti	- verso imprese sottoposte al controllo delle			
	- altri	34.407		30.604
			34.407	30.604
17-bis) utili e perdite su cambi				
Totale proventi e oneri finanziari			(10.923)	(30.604)

D) Rettifiche di valore di attività finanziarie

18) Rivalutazioni:				
	a) di partecipazioni			
	b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni			
	c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni			
	d) di strumenti finanziari derivati			
accentrata della tesoreria	e) di attività finanziarie per la gestione			
19) Svalutazioni:				
	a) di partecipazioni			
	b) di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni			
	c) di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni			
	d) di strumenti finanziari derivati			
accentrata della tesoreria	e) di attività finanziarie per la gestione			
Totale rettifiche di valore di attività finanziarie				

Risultato prima delle imposte (A-B±C±D)			972.804	179.212
20) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite				
	e anticipate			
	a) Imposte correnti	7.002		258
	b) Imposte relative a esercizi precedenti	334		
	c) Imposte differite e anticipate			
d) proventi (oneri) da adesione al regime di consolidato fiscale / trasparenza fiscale				
			7.336	258

BILANCIO SOCIALE al 31/12/2024 predisposto ai sensi dell'art.09 del decreto legislativo n.112/2017

21) Utile (Perdita) dell'esercizio	965.468	178.954
------------------------------------	---------	---------

9 MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO

Reg. Imp. 03825510757
Rea.247917

GENSS COOP. SOCIALE

Sede in VIA LUIGI EINAUDI N.16 - 73047 MONTERONI DI LECCE (LE)
Capitale sociale Euro 26.600,00 i.v.

Relazione unitaria del Collegio sindacale

Signori Azionisti della GENSS COOP. SOCIALE

Premessa

Il Collegio sindacale, nell'esercizio chiuso al 31/12/2024, ha svolto sia le funzioni previste dagli artt. 2403 e segg. c.c. sia quelle previste dall'art. 2409-bis c.c..

La presente relazione unitaria contiene nella sezione A) la "Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 27 gennaio 2010, n. 39" e nella sezione B) la "Relazione ai sensi dell'art. 2429, comma 2, c.c."

A)

Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del D.lgs. del 27 gennaio 2010, n.39

Relazione sulla revisione contabile del bilancio d'esercizio

abbiamo svolto la revisione legale del bilancio d'esercizio della Società GENSS SOC. COOP. SOCIALE, costituito dallo stato patrimoniale al 31/12/2024, dal conto economico, dal rendiconto finanziario per l'esercizio chiuso a tale data e dalla nota integrativa.

Giudizio senza modifica

A nostro giudizio, il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della Società GENSS SOC. COOP. SOCIALE al 31/12/2023 e del risultato economico e dei flussi di cassa per l'esercizio chiuso a tale data, in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione

Elementi alla base del giudizio

abbiamo svolto la revisione contabile in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia). Le nostre responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio della presente relazione.

Siamo indipendente rispetto alla Società in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio.

Riteniamo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio.

GeNSS coop. sociale P.IVA e C.F. 03825510757

- 31 -

BILANCIO SOCIALE al 31/12/2024 predisposto ai sensi dell'art.09 del decreto legislativo n.112/2017

Altri aspetti – applicazione del principio di revisione ISA Italia 570

Gli amministratori hanno fornito nella Nota Integrativa informazioni aggiornate circa la propria valutazione sulla continuità aziendale, in considerazione anche della riduzione del fatturato e delle iniziative intraprese tempestivamente per contrastare tale situazione.

Conseguentemente, nell'applicazione del principio di revisione ISA Italia 570 "Continuità aziendale" sul bilancio 31/12/2024, è stata esclusivamente valutata l'informativa fornita dagli Amministratori con riferimento al presupposto della continuità aziendale.

Responsabilità degli amministratori e del collegio sindacale per il bilancio d'esercizio

Gli amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Gli amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità della Società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio d'esercizio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per una adeguata informativa in materia. Gli amministratori utilizzano il presupposto della continuità aziendale nella redazione del bilancio d'esercizio a meno che abbiano valutato che sussistono le condizioni per la liquidazione della Società o per l'interruzione dell'attività o non abbiano alternative realistiche a tali scelte.

Il collegio sindacale ha la responsabilità della vigilanza, nei termini previsti dalla legge, sul processo di predisposizione dell'informativa finanziaria della Società.

Responsabilità del revisore

I nostri obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il nostro giudizio. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia) individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche degli utilizzatori prese sulla base del bilancio d'esercizio.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia) abbiamo esercitato il giudizio professionale e abbiamo mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile. Inoltre:

- abbiamo identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; abbiamo definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi; abbiamo acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;
- abbiamo acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno della Società;
- abbiamo valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli amministratori, inclusa la relativa informativa;
- siamo giunti ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte degli amministratori del presupposto della continuità aziendale e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di

BILANCIO SOCIALE al 31/12/2024 predisposto ai sensi dell'art.09 del decreto legislativo n.112/2017

una incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi sulla capacità della Società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento. In presenza di un'incertezza significativa, siamo tenuti a richiamare l'attenzione nella relazione di revisione sulla relativa informativa di bilancio ovvero, qualora tale informativa sia inadeguata, a riflettere tale circostanza nella formulazione del nostro giudizio. Le nostre conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione. Tuttavia, eventi o circostanze successivi possono comportare che la Società cessi di operare come un'entità in funzionamento;

- abbiamo valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione.
- abbiamo comunicato ai responsabili delle attività di governance, identificati ad un livello appropriato come richiesto dagli ISA Italia, tra gli altri aspetti, la portata e la tempistica pianificate per la revisione contabile e i risultati significativi emersi, incluse le eventuali carenze significative nel controllo interno identificate nel corso della revisione contabile.

Relazione su altre disposizioni di legge e regolamentari

Giudizio sulla coerenza della relazione sulla gestione con il bilancio d'esercizio

Gli amministratori della Società GENSS SOC. COOP. SOCIALE sono responsabili per la predisposizione della relazione sulla gestione della Società GENSS SOC. COOP. SOCIALE al 31/12/2024, incluse la sua coerenza con il relativo bilancio d'esercizio e la sua conformità alle norme di legge.

Abbiamo svolto le procedure indicate nel principio di revisione (SA Italia) n. 720B al fine di esprimere un giudizio sulla coerenza della relazione sulla gestione con il bilancio d'esercizio della Società GENSS SOC. COOP. SOCIALE al 31/12/2024 e sulla conformità della stessa alle norme di legge, nonché rilasciare una dichiarazione su eventuali errori significativi.

A nostro giudizio la relazione sulla gestione è coerente con il bilancio di esercizio della Società GENSS SOC. COOP. SOCIALE al 31/12/2024 ed è redatta in conformità alle norme di legge.

Con riferimento alla dichiarazione di cui all'art. 14, comma 2, lett. e), del D.Lgs. 39/2010, rilasciata sulla base delle conoscenze e della comprensione dell'impresa e del relativo contesto acquisite nel corso dell'attività di revisione, non abbiamo nulla da riportare.

B)

Relazione ai sensi dell'art. 2429, comma 2 del Codice Civile

Nel corso dell'esercizio chiuso al 31/12/2024 la nostra attività è stata ispirata alle disposizioni di legge e alle Norme di comportamento del collegio sindacale emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, nel rispetto delle quali abbiamo effettuato l'autovalutazione, con esito positivo, per ogni componente il collegio sindacale.

B1) Attività di vigilanza ai sensi dell'art. 2403 e ss., c.c.

Abbiamo vigilato sull'osservanza della legge e dell'atto costitutivo e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione.

Abbiamo partecipato personalmente ovvero in videoconferenza alle assemblee dei soci, in relazione alle quali, sulla base delle informazioni disponibili, non abbiamo rilevato violazioni della legge e dello statuto, né operazioni manifestamente imprudenti, azzardate, in potenziale conflitto di interesse o tali da compromettere l'integrità del patrimonio sociale.

BILANCIO SOCIALE al 31/12/2024 predisposto ai sensi dell'art.09 del decreto legislativo n.112/2017

Abbiamo preso visione delle relazioni dell'organismo di vigilanza.

Abbiamo acquisito dall'amministratore unico, durante le riunioni svolte, informazioni sul generale andamento della gestione e sulla sua prevedibile evoluzione, nonché sulle operazioni di maggiore rilievo (ammortizzatori sociali, riduzione costi di struttura, nuove commesse, ...), per le loro dimensioni o caratteristiche, effettuate dalla società e in base alle informazioni acquisite, non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Abbiamo acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di nostra competenza, sull'adeguatezza e sul funzionamento dell'assetto organizzativo della società, anche tramite la raccolta di informazioni dai responsabili delle funzioni e a tale riguardo non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Abbiamo acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di nostra competenza, sull'adeguatezza e sul funzionamento del sistema amministrativo-contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle funzioni e l'esame dei documenti aziendali, e a tale riguardo, non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Non sono pervenute denunce dai soci ai sensi dell'articolo 2408 Codice Civile

Nel corso dell'esercizio non sono stati rilasciati dal Collegio sindacale pareri ai sensi di legge.

B2) Osservazioni in ordine al bilancio d'esercizio

È stato, quindi, esaminato il progetto di bilancio, in merito al quale sono fornite ancora le seguenti ulteriori informazioni:

- sono state rispettate le condizioni necessarie per il riconoscimento della mutualità prevalente, così come previsto per le cooperative e produzione lavoro disciplinati dagli artt. 2512 e 2513 del C.c.. A tal proposito si attesta che abbiamo verificato i dati esposti dagli amministratori e che la percentuale del 60% del costo del lavoro sostenuto per i soci lavoratori, considerando anche l'incidenza del costo del personale assunto obbligatoriamente per "passaggio di appalto" è stata correttamente calcolata come segue;
- Costo del lavoro dei soci (voci B7 e B9 conto economico) / totale complessivo (al netto del personale assunto per "passaggio di appalto") sto del lavoro = $1.483.973 : 2.592.790 * 100 = 57\%$;
- Con riferimento all'attività esercitata dalla cooperativa, con particolare riferimento agli scambi mutualistici correlati a quanto previsto nello statuto sociale, gli amministratori hanno riferito nella relazione sulla gestione.
- è stata posta attenzione all'impostazione data al progetto di bilancio, sulla sua generale conformità alla legge per quello che riguarda la sua formazione e struttura e a tale riguardo non si hanno osservazioni che debbano essere evidenziate nella presente relazione;
- è stata verificata l'osservanza delle norme di legge inerenti alla predisposizione della relazione sulla gestione e a tale riguardo non si hanno osservazioni che debbano essere evidenziate nella presente relazione;
- sono state fornite in nota integrativa le informazioni richieste dall'art. 2427-bis del Codice civile, relative agli strumenti finanziari derivati e per le immobilizzazioni finanziarie iscritte a un valore superiore al loro fair value;

BILANCIO SOCIALE al 31/12/2024 predisposto ai sensi dell'art.09 del decreto legislativo n.112/2017

- in merito alla proposta dell'organo di amministrazione circa la destinazione del risultato netto di esercizio, il Collegio sindacale non ha nulla da osservare, facendo, peraltro, notare che la decisione in merito spetta all'assemblea dei soci;
- Lo stato patrimoniale evidenzia un risultato d'esercizio positivo di Euro 965.468 e si riassume nei seguenti valori:

Attività	Euro	2.455.726
Passività	Euro	1.768.837
Patrimonio netto (escluso l'utile dell'esercizio)	Euro	507.935
Utile (perdita) dell'esercizio	Euro	178.954

Il conto economico presenta, in sintesi, i seguenti valori:

Valore della produzione (ricavi non finanziari)	Euro	5.558.905
Costi della produzione (costi non finanziari)	Euro	4.575.178
Differenza	Euro	983.727
Proventi e oneri finanziari	Euro	-10.923
Risultato prima delle imposte	Euro	972.804
Imposte sul reddito	Euro	-7.336
Utile (Perdita) dell'esercizio	Euro	965.468

Risultato dell'esercizio sociale

- Il risultato netto accertato dall'organo di amministrazione relativo all'esercizio chiuso al 31/12/2024, come anche evidente dalla lettura del bilancio, risulta essere positivo per euro 965.468;
- Il Collegio sindacale concorda con la proposta di destinazione del risultato d'esercizio fatta dagli amministratori in nota integrativa. I risultati della revisione legale del bilancio da noi svolta sono contenuti nella sezione prima della presente relazione alla sezione A.

B3) Osservazioni e proposte in ordine all'approvazione del bilancio

Considerando le risultanze dell'attività da noi svolta il Collegio sindacale propone all'assemblea di approvare il bilancio d'esercizio chiuso al 31/12/2024, così come redatto dagli amministratori.

Il collegio concorda con la proposta di destinazione del risultato d'esercizio fatta dagli amministratori in nota integrativa.

LECCE – 09/06/2025

Il Collegio sindacale

Sindaco effettivo

Gianluca Marzo

Sindaco effettivo

Sergio Talesco

Sindaco effettivo

Stefano Castelluzzo

Esente da imposta di bollo ai sensi dell'art.17 del D.lgs. 460/1997

LA SOTTOSCRITTA MARTA FRANCESCA MANFREDA IN QUALITA' DI AMMINISTRATORE, CONSAPEVOLE DELLE RESPONSABILITA' PENALI PREVISTE IN CASO DI FALSA DICHIARAZIONE, ATTESTA, AI SENSI DELL'ART.47 D.P.R. 445/2000, LA CORRISPONDENZA DEL PRESENTE DOCUMENTO A QUELLO CONSERVATO AGLI ATTI DELLA SOCIETA'.

GeNSS coop. sociale	C.F. e P.IVA 03825510757	Libro 2 - Pag. 41
LIBRO delle DECISIONI DEI SOCI		

Reg. Imp. 03825510757
Rea.247917

GENSS COOP. SOCIALE

Sede in VIA LUIGI EINAUDI N.16 - 73047 MONTERONI DI LECCE (LE)
Capitale sociale Euro 26.600,00 i.v

Verbale assemblea ordinaria

L'anno 2025 il giorno 29 del mese di Giugno alle ore 10:00, presso la sede della Società in VIA LUIGI EINAUDI, 16 - MONTERONI DI LECCE si è tenuta l'assemblea generale ordinaria in seconda convocazione dalla società GENSS COOP. SOCIALE per discutere e deliberare sul seguente

ordine del giorno

1. Bilancio dell'esercizio sociale chiuso il 31/12/2024: deliberazioni inerenti e conseguenti. Relazione del Collegio sindacale con funzione di revisione legale dei conti;
2. Lettura bilancio sociale al 31/12/2024;
3. Rinnovo collegio sindacale per il triennio 2025 – 2027;
4. Nomina revisore legale per il triennio 2025 – 2027.

Nel luogo e all'ora indicata risultano fisicamente presenti i signori:

- o Mattia Manfreda Vicepresidente del Consiglio di amministrazione
- o Angela Viviana Giurgola Consigliere del Consiglio di amministrazione

Collegio sindacale:

- o Gianluca Marzo Presidente collegio sindacale;
- o Stefano Castelluzzo Sindaco Effettivo
- o Sergio Talesco Sindaco Effettivo;

Risulta assente per giustificati motivi di salute il presidente del consiglio di amministrazione sig.ra Marta Francesca Manfreda.

A sensi di Statuto assume la presidenza il Sig. Mattia Manfreda, consigliere con funzione di vicepresidente del Consiglio di amministrazione. Viene chiamata a fungere da Segretario il socio Angela Viviana Giurgola. Risultano presenti i Signori Azionisti, rappresentanti, in proprio o per delega, un numero di azioni costituenti meno della metà più uno dei soci aventi diritto al voto.

Costituito così la maggioranza dell'ufficio di presidenza, il Presidente dell'assemblea fa constatare che la stessa in seconda convocazione deve ritenersi valida essendo presente la maggioranza del consiglio di Amministrazione ed essendo l'assemblea stata convocata nei modi e nei termini previsti dallo Statuto.

Il Presidente dell'assemblea preliminarmente informa i presenti che i motivi che hanno legittimato il rinvio dell'approvazione del presente bilancio, dal termine ordinario di 120 giorni, ma comunque entro i 180 giorni, così come previsto dall'art.2364 comma 2, c.c., sono riscontrabili dalla necessità di estrarre ed avere a disposizione ogni elemento utile per la oggettiva determinabilità delle "partite sospese" di competenza dell'esercizio.

Si passa quindi allo svolgimento dell'ordine del giorno.

Il Presidente dell'assemblea chiede se qualcuno intende dichiararsi non informato sugli argomenti all'ordine del giorno.

Ottenuto il consenso alla trattazione dell'argomento, il Presidente dell'assemblea dichiara la seduta atta a deliberare.

Il Presidente dell'assemblea chiede ai partecipanti la comunicazione dell'esistenza di situazioni impeditive del diritto di voto e nessuno interviene.

Con riferimento al primo punto all'ordine del giorno, il Presidente dell'assemblea distribuisce ai presenti:

- copia di bozza di Bilancio relativo all'esercizio chiuso il 31/12/2024;
- relazione del collegio sindacale con funzione di revisione legale, al bilancio relativo all'esercizio sociale chiuso il 31/12/2024.

Il bilancio presenta le seguenti risultanze:

GeNSS coop. sociale	C.F. e P.IVA 03825510757	Libro 2 - Pag. 42
LIBRO delle DECISIONI DEI SOCI		

Stato patrimoniale attivo	
Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti	0
Immobilizzazioni	709.205
Attivo Circolante	2.738.361
Ratei e risconti	21.079
Totale attivo	3.468.645
Stato patrimoniale passivo	
Patrimonio netto	681.520
F.do rischi oneri	
F.do Trattamento Fine Rapporto	623.009
Debiti	1.197.297
Ratei e risconti	1.351
Utile dell'esercizio	965.468
Totale passivo	3.468.645
Conto Economico	
Valore della produzione	5.558.905
Costi della produzione	4.575.178
Differenza tra valore e costi della produzione	983.727
Proventi e oneri finanziari	-10.923
Risultato prime delle imposte	972.804
Imposte sul reddito	7.336
Utile dell'esercizio	965.468

Apertasi la discussione, sui vari quesiti proposti, risponde il Presidente dell'assemblea fornendo i chiarimenti richiesti.

Dopo breve discussione, il Presidente dell'assemblea mette ai voti l'argomento all'unico punto all'ordine del giorno.

L'assemblea all'unanimità dei presenti

Delibera

- di approvare il Bilancio dell'esercizio sociale chiuso il 31/12/2024, così come predisposto dal Consiglio di amministrazione, che evidenzia un risultato positivo di Euro 965.468, (Allegato b);
- di approvare la proposta circa la destinazione del risultato d'esercizio:

Risultato d'esercizio al 31/12/2024	Euro	965.468
30% a riserva legale	Euro	289.640
3% a fondo mutualistico	Euro	28.964
A riserva indivisibile	Euro	646.864

- di conferire ampia delega, per tutti gli adempimenti di legge connessi.

Si passa quindi alla trattazione del secondo punto all'ordine del giorno.

Il presidente dell'assemblea legge ai presenti il bilancio sociale al 31/12/2024 della GenSS Soc. Coop - sociale. I soci tutti approvano il bilancio sociale e conferiscono delega al consiglio di amministrazione per tutti gli adempimenti di legge connessi.

Sul terzo punto e quanto punto all'ordine del giorno, trattati in maniera congiunta, interviene il Presidente dell'assemblea che informa i convenuti che, venendo a scadenza con l'approvazione del Bilancio al 31/12/2024 il Collegio Sindacale con funzione di revisione legale dei conti, occorre procedere alla nomina del nuovo organo di controllo.

Elogia i membri per la professionalità con cui hanno svolto il loro mandato.

Il presidente propone di nominare per la composizione del collegio sindacale relativamente al triennio 2025 – 2027, più precisamente fino all'approvazione del bilancio 2027, i seguenti professionisti:

- **Dr. Marzo Gianluca**, revisore legale, nato a Lecce il 24/11/1994, domiciliato per la carica in Lecce alla Via Pitagora n. 4, CF MRZ ZGL 94 S24 D862 V, G.U. n. 18 del 07/03/2023 – Presidente collegio sindacale;

GeNSS coop. sociale	C.F. e P.IVA 03825510757	Libro 2 - Pag. 43
LIBRO delle DECISIONI DEI SOCI		

- **Dr. Castelluzzo Stefano**, revisore legale, nato a Lecce il 19/07/1983, domiciliato per la carica in Lecce alla Via Pitagora n. 4, C.F.: CST SFN 83 L19 E506 F, G.U. n. 09 del 01/02/2011 – Sindaco Effettivo
- **Dr. Talesco Sergio**, revisore legale, nato a Lecce il 22/05/1963, domiciliato per la carica in in Lecce alla Via Pitagora n. 4, CF.TLS SRG 63 E22 E506 F G.U. n. 87 del 02/11/1999 – Sindaco Effettivo;
- **Dr.ssa Gigante Valentina**, revisore legale, nata a Lecce il 16/11/1984, domiciliato per la carica in Lecce alla Via Pitagora n. 4, C.F.: GGN VNT 884 S56 E506 G, G.U. n. 18 del 07/03/2023 - Sindaco Supplente;
- **Dr. De Nigris Giuseppe**, revisore legale, nato a Trepuzzi (LE) il 24/11/1968, domiciliato per la carica in Lecce alla via Pozzuolo n.81, C.F. DNG GPP 68S24 L383I, G.U. n. 34 del 29/04/2005 – Sindaco Supplente.

Segue approfondita discussione al termine della quale l'Assemblea, in sintonia con le proposte del Presidente e dei soci, all'unanimità dei votanti

Delibera

di eleggere il Collegio Sindacale per il triennio 2025 - 2027, che avrà compimento con l'approvazione del bilancio relativo all'esercizio sociale duemilaventicinque (2027), nella seguente composizione:

- **Dr. Marzo Gianluca**, revisore legale, nato a Lecce il 24/11/1994, domiciliato per la carica in Lecce alla Via Pitagora n. 4, CF MRZ ZGL 94 S24 D862 V, G.U. n. 18 del 07/03/2023 – Presidente collegio sindacale;
- **Dr. Castelluzzo Stefano**, revisore legale, nato a Lecce il 19/07/1983, domiciliato per la carica in Lecce alla Via Pitagora n. 4, C.F.: CST SFN 83 L19 E506 F, G.U. n. 09 del 01/02/2011 – Sindaco Effettivo
- **Dr. Talesco Sergio**, revisore legale, nato a Lecce il 22/05/1963, domiciliato per la carica in Lecce alla Via Pitagora n. 4, CF.TLS SRG 63 E22 E506 F, G.U. n. 87 del 02/11/1999 – Sindaco Effettivo;
- **Dr.ssa Gigante Valentina**, revisore legale, nata a Lecce il 16/11/1984, domiciliato per la carica in Lecce alla Via Pitagora n. 4, C.F.: GGN VNT 884 S56 E506 G, G.U. n. 18 del 07/03/2023 - Sindaco Supplente;
- **Dr. De Nigris Giuseppe**, revisore legale, nato a Trepuzzi (LE) il 24/11/1968, domiciliato per la carica in Lecce alla via Pozzuolo n.81, C.F. DNG GPP 68S24 L383I, G.U. n. 34 del 29/04/2005 – Sindaco Supplente.

Tutti i nominati ringraziano per la fiducia e la stima riconosciute, e nell'accettare la carica dichiarano che nei loro confronti non sussistono cause di ineleggibilità previste dalla Legge.

Tali Sindaci saranno così remunerati: Presidente euro 3.000,00 (tremila/00) annui oltre IVA e cassa, Sindaci effettivi euro 2.500,00 (duemilacinquecento/00) annui oltre IVA e cassa.

Il presidente dell'assemblea inoltre informa i presenti di aver individuato nella figura del **Dr. Marzo Stefano** nato a Galatina il 17/12/1996 C.F.: MRCSFN96T17D862U le caratteristiche professionali per ricoprire il ruolo di revisore legale che resterà in carica per gli esercizi 2025,2026,2027 e più precisamente fino all'approvazione del bilancio al 31/12/2027.

Segue approfondita discussione al termine della quale l'Assemblea, in sintonia con le proposte del Presidente e dei soci, all'unanimità dei votanti

Delibera

di nominare revisore legale per il triennio 2025/2027, che avrà compimento con l'approvazione del bilancio relativo all'esercizio sociale duemilaventidue (2027), il Dr. Marzo Stefano, nato a Galatina il 17/12/1996, domiciliato per la carica in Lecce (LE) alla Via Pitagora n. 4, C.F.: MRCSFN96T17D862U - (D.M. 08/08/2024, G.U. n. 69 del 27/08/2024).

Il dr. Marzo Stefano ringrazia per la fiducia e la stima riconosciute, e nell'accettare la carica dichiara che nei loro confronti non sussistono cause di ineleggibilità previste dalla Legge.

Al revisore legale viene riconosciuto un compenso di 2.000 (duemila/00) annui oltre IVA, oneri e cassa.

Dopo di che null'altro essendovi a deliberare, e nessun altro chiedendo la parola, la seduta è tolta alle ore 11.15, previa lettura e unanime approvazione del presente verbale.

Il Segretario Verbalizzante

Il Presidente dell'assemblea

La sottoscritta Manfreda Marta Francesca nata a San Pietro Vernotico (BR) il 04/10/1989 dichiara che il presente documento è copia per immagine dell'originale cartaceo a seguito di avvenuto raffronto tra la stessa e il documento originale. (art. del D.lgs. 82/2005).